



---

LINC+  
캡스톤프로그램

---

[사용자 매뉴얼]



# | Contents



---

[LINC+]  
캡스톤프로그램

---

## I. 캡스톤 프로그램

3

로그인 및 신분정보 입력  
접근메뉴

## II. 프로그램신청

6

팀 신청  
팀 확인

## III. 예산신청

9

예산관리  
재료비  
출장비  
회의비(법인카드 예약)

## IV. 보고서

13

보고서 등록

## 사용자 매뉴얼

### 1. 캡스톤디자인 프로그램

#### 가. 로그인 및 신분정보 입력

##### + 로그인 및 신분정보 입력

CON<sup>1</sup>NECT

CNU산학협력중개센터

마이페이지

전체

충청권산학협력중개센터

3 연결

홈

개인정보수정

스크랩

사업접수현황

특허관리

○ 개인정보수정

기본정보

인증하기

1 신분정보

비밀번호 변경

회원탈퇴

창업동아리

김학생(학생회원)님, 안녕하세요.

- 최초 회원가입 : 2018년 02월 28일
- 학생정보 입력일 : 2018년 02월 28일
- 최초 인증완료일 : 2018년 06월 25일

학생정보 입력 후 창업동아리 학생으로 인증됩니다. 학생의 일반정보(공통정보)만 관리됩니다.

\* 는 필수정보입력

* 이름명	김학생		
* 이메일	stu@test.com		
* 학교	충남대학교		
* 학과	컴퓨터공학과	* 학번	201810310
연락처	010 - 1111 - 2222	지도교수	김교수

○ 확인

❶ 충남대학교 산학협력 원스톱토탈케어시스템에 회원가입 및 로그인 후, <신분정보> 를 반드시 입력해주세요.

(인증을 하지 않아도 캡스톤 서비스를 이용할 수 있습니다만, 가급적 원활한 전체 서비스 이용을 위해 회원 인증을 해주세요.

일부 서비스는 인증된 회원만 이용 가능합니다.)

## 사용자 매뉴얼

### 1. 캡스톤디자인 프로그램

#### 나. 접근 메뉴

##### + 접근 메뉴

CONECT  
CNU산학협력중개센터

특허 기업 사업 창업 **2** 교육 커뮤니티

산학협력 원스톱 토탈케어 서비스

검색할 키워드를 입력해주세요.

김학생님  
캡스톤디자인 사업관리 창업등가리

로그아웃 정보수정

1

사업 공지사항 자료실 FAQ +

D-2 4차 산업 대비 컴퓨터 계측 프로그램... © 2018.10.29 ~ 2018.11.02

D-5 브릿지(BRIDGE+) 사업연계 Tech... © 2018.10.25 ~ 2018.11.05

충청권 산학협력 중개센터 기술이전 바로가기 가족회사 신청

- ① 해당 킷메뉴에서 캡스톤디자인 프로그램을 신청할 수 있습니다.
- ② <교육>-<내 캡스톤디자인> 메뉴에서 캡스톤디자인 프로그램을 신청할 수 있습니다.
- ③ <마이페이지>-<캡스톤디자인> 메뉴에서 캡스톤디자인 프로그램을 신청할 수 있습니다.

## 사용자 매뉴얼

### 1. 캡스톤디자인 프로그램

#### 나. 접근 메뉴

##### + 접근 메뉴

**캡스톤 디자인이란?**  
학문분야별로 습득한 전문지식을 바탕으로 산업체와 사회가 필요로 하는 과제를 찾아내고, 학생들이 스스로 기획, 해결함으로써 창의성과 실무 능력, 팀워크, 리더십을 배양하는 교육 과정이다.

**캡스톤디자인의 달성 목표**

- 창의력과 실무에 강한 인재의 양성
- 산업체와 사회가 필요로 하는 제품 및 기술 개발
- 상업화 가능한 지식재산권 확보로 기술 이전 및 창업

**스타학생**

- 캡스톤 디자인 교육
- 기술 이전
- 창업 동아리
- 지식 재산권
- 전문가 멘토

- ① 각 팀의 팀장은 해당 메뉴에서 캡스톤디자인 프로그램을 신청할 수 있습니다.
- ② 팀장이 이미 신청한 캡스톤 프로그램이 있는 경우, 해당 메뉴에서 확인할 수 있습니다.
- ③ 전체적인 캡스톤디자인 관련 정보는 해당 메뉴에서 확인 가능합니다.

## 사용자 매뉴얼

## 2. 프로그램 관리

### 가. 팀 신청

#### + 팀신청

교육

전체

충청권산학협력중개센터

8 플랫폼

캡스톤디자인 내부교육일정 내부교육 외부교육 내 캡스톤 디자인

○ 내 캡스톤 디자인

번호	진행여부	연도 / 학기	팀명	팀대표	총예산	잔여금
<p>등록된 정보가 없습니다.</p>						

1

1 팀신청

개인정보처리방침 / 이메일수집거부 / 찾아오시는길 / 업무분장

관련사이트

34134 대전광역시 유성구 대학로99 본부빌딩(E7-1) 404호  
Tel : 042-821-8073 Fax : 042-821-8710

© 2018 충남대학교 산학협력단.  
All Rights Reserved.

❶ 각 팀의 팀장은 캡스톤 프로그램을 신청할 수 있습니다.

중복신청이 되지 않도록 팀원끼리 협의 후 팀장이 대표로 신청해주세요.

관리자가 임의 반려할 수 있습니다.

## 사용자 매뉴얼

## 2. 프로그램 신청

### 가. 팀 신청

#### + 팀신청

교육 전체

충청권산학협력중개센터

캡스톤디자인 내부교육일정 내부교육 외부교육 **내 캡스톤 디자인**

4 디스플레이

○ 내 캡스톤 디자인

프로그램

\* 프로그램 1 -- 프로그램 --

팀 개요

\* 팀명

\* 지도교수 2

\* 교과목 3

\* 학점 교과목을 선택해주세요.

팀 정보

구성원 + 추가	* 이름	김학생	<input checked="" type="radio"/> 팀장	* 참여학과(전공)	4
	* 단과(대학학부)	학과 선택 시 자동 입력		* 계열	학과 선택 시 자동 입력
	* 학번			* 학년	-- 학년 --
	* 휴대폰 번호			* 이메일	
	복수전공				

- 관리자가 개설한 캡스톤 프로그램 중 하나를 선택해 주세요.
- 지도교수명을 입력하면 자동 검색되며 선택할 수 있습니다.
- 교과목명을 정확히 입력해주세요.  
정보가 다를 경우 지원비 및 학점이 적용되지 않을 수 있습니다.

#### 과제 정보

* 과제명		담당자	
* 제작/비제작	<input type="radio"/> 제작 <input type="radio"/> 비제작	* 유형	-- 유형 --
산업체정보 + 추가 - 삭제	산업체명		담당자명(팀장)
	직책		휴대폰
	담당업무		
5 * 과제계획서	> 파일찾기 ※ 과제계획서(양식).hwp		> 파일찾기 ※ 물품구매사유서(양식).hwp
* 견적서	> 파일찾기		> 파일찾기 ※ 기부채납동의서(양식).hwp
* 신청예산		3인 미만	3인 이상
	산업연계형(학부)	<input type="radio"/> 250,000 원	<input type="radio"/> 500,000 원
	기술혁신형(대학원)	<input type="radio"/> 1,000,000 원	
	창의형(학부)	<input type="radio"/> 250,000 원	<input type="radio"/> 500,000 원

+ 등록 - 취소

- 참여학과를 정확히 입력해주세요.  
정보가 다를 경우 지원비 및 학점이 적용되지 않을 수 있습니다.
- 필요 서류를 정확히 등록해주세요.  
서류가 등록되지 않으면 지원비 및 학점이 제공되지 않을 수 있습니다.

## 사용자 매뉴얼

## 2. 프로그램 신청

### 나. 팀 확인

#### + 팀 확인

##### ○ 내 캡스톤 디자인

팀정보		예산관리		보고서	
연도	2018	학기	2		
진행기간	2018-09-03 ~ 2018-12-24				
팀 개요					
팀명	플랜아이 테스트 1팀				
지도교수	임예원교수				
교과목	캡스톤디자인1	학점	3		
팀 정보					
팀장	이름	김학생	참여학과(진공)	컴퓨터공학과	
	단과(대학학부)	공과대학	계열	공학	
	학번	1111	학년	4	
	휴대폰 번호	01011111111	이메일	tera@plani.co.kr	
	복수전공	경영학과			

**교육**

전체

Q

충청권산학협력중개센터

[캡스톤디자인](#)
[내부교육일정](#)
[내부교육](#)
[외부교육](#)
[내 캡스톤 디자인](#)

10 모바일

○ 내 캡스톤 디자인

번호	진행여부	연도 / 학기	팀명	팀대표	총예산	잔여금
1	<b>1</b> 승인대기	2018 / 2	플랜아이 테스트 1팀	김학생	250,000	250,000

1

팀신청

[개인정보처리방침](#) / 
 [이메일수집거부](#) / 
 [찾아오시는길](#) / 
 [업무분장](#)

관련사이트

34134 대전광역시 유성구 대학로99 본부별관(E7-1) 404호  
 Tel : 042-821-8073 Fax : 042-821-8710

© 2018 충남대학교 산학협력단.  
 All Rights Reserved.

① 팀신청을 하면 다음과 같이 팀 정보를 확인할 수 있으며, 목록에서 진행상태를 확인할 수 있습니다.  
관리자가 승인한 경우 예산신청이 가능합니다.

사용자 매뉴얼

3. 예산신청

가. 예산관리

+ 예산관리

교육

전체

충청권산학협력중개센터

8 플랫폼

캡스톤디자인

내부교육일정

내부교육

외부교육

내 캡스톤 디자인

팀정보

예산관리

보고서

1 신청예산	구분	예산	잔여금
	창의형(학부)	250,000	250,000

신청내역

번호	지급여부	진행상태	신청일	지출항목	지출내용	신청예산	사유
<p>등록된 신청건이 없습니다.</p>							

1

2 예산신청

① 내가 신청한 예산에 대한 정보와 잔여금을 확인할 수 있습니다.

② 예산신청 버튼을 누르면 신청페이지로 이동합니다.

사용자 매뉴얼

3. 예산신청

나. 재료비

+ 재료비

교육

전체

Q

3

연결

캡스톤디자인

내부교육일정

내부교육

외부교육

내 캡스톤 디자인

3 연결

○ 내 캡스톤 디자인

팀정보

예산관리

보고서

신청예산	구분	예산	잔여금
	창의형(학부)	250,000	250,000

비용신청 정보

전체

재료비

출장비

회의비

재료비

+

 추가

-

 삭제

\* 신청금액

\* 부가세 포함 금액으로 입력해주세요.

\* 지출사유

\* 업체명

\* 결제구분

-- 결제구분 --

\* 물품구매사유서

※ 물품구매사유서(양식).hwp

찾아보기

3

등록

취소

① 비용신청 정보에서 재료비를 선택합니다.

② 재료비에는 물품구매사유서를 반드시 등록해야 승인됩니다.

③ 등록 버튼을 누르면 비용이 신청됩니다. 관리자가 승인 시 진행단계를 확인할 수 있습니다.

사용자 매뉴얼

3. 예산신청

다. 출장비

+ 출장비

교육

전체

충청권산학협력중개센터

3 연결

캡스톤디자인 내부교육일정 내부교육 외부교육 내 캡스톤 디자인

○ 내 캡스톤 디자인

팀정보

예산관리

보고서

신청예산	구분	예산	잔여금
	창의형(학부)	250,000	250,000

비용신청 정보

☐ 전체
 ☐ 재료비
 ☒ 출장비
 ☐ 회의비

출장비

+ 추가

- 삭제

1

\* 신청금액

※ 부가세 포함 금액으로 입력해주세요.

\* 지출사유

\* 출장지

2

출장비청구서

(결제 후 증빙등록필수)

※ 출장비\_청구서(양식).hwp

찾아보기

3

등록

취소

① 비용신청 정보에서 출장비를 선택합니다.

② 출장비에는 출장비 청구서를 반드시 등록해야 승인됩니다.

③ 등록 버튼을 누르면 비용이 신청됩니다. 관리자가 승인 시 진행단계를 확인할 수 있습니다.

- 11 -

사용자 매뉴얼

3. 예산신청

라. 회의비(법인카드 예약)

+ 회의비(법인카드 예약)

교육

전체

캡스톤디자인   내부교육일정   내부교육   외부교육   내 캡스톤 디자인   1 인터페이스

○ 내 캡스톤 디자인

팀정보

예산관리

보고서

신청예산	구분	예산	잔여금
	창의형(학부)	250,000	250,000

비용신청 정보

☐ 전체   ☐ 재료비   ☐ 출장비   ☒ 회의비

회의비

추가

삭제

\* 신청금액

5000

\* 부가세 포함 금액으로 입력해주세요.

\* 지출사유

회의비

\* 법인카드 예약

2018-10-31

13:00 ~ 15:00

테스트카드(01)

\* 회의비청구서

(결제 후 증빙등록필수)

회의비\_청구서(양식).hwp

※ 회의비\_청구서(양식).hwp

찾아보기

1

2

3

4

등록

취소

① 비용신청 정보에서 회의비를 선택합니다.

② 법인카드 예약을 위해 원하는 날짜와 시간 그리고 카드를 선택해주세요.

학과사무실로 선택한 일시에 방문하면 카드를 대여할 수 있습니다.

③ 회의비에는 회의비 청구서를 반드시 등록해야 승인됩니다.

등록 버튼을 누르면 비용이 신청됩니다. 관리자가 승인 시 진행단계를 확인할 수 있습니다.

④ 등록 버튼을 누르면 비용이 신청됩니다.

관리자가 승인 시 진행단계를 확인할 수 있습니다.

## 사용자 매뉴얼

## 4. 보고서

### 가. 보고서

#### + 보고서 등록

교육

전체

Q

충청권산학협력중개센터

캡스톤디자인   내부교육일정   내부교육   외부교육   내 캡스톤 디자인   4 디스플레이

○ 내 캡스톤 디자인

팀정보	예산관리	보고서
신청예산	구분	잔여금
	창의형(학부)	250,000
		250,000

1 공지사항

번호	제목	이름	등록일
공지	대전시민이 발굴한 지역사회 문제 100선	캡스톤담당자	2018-09-21
공지	2018-2학기 캡스톤디자인 안내자료	캡스톤담당자	2018-09-20
공지	2018학년도 링크+ 캡스톤디자인 경진대회 안내	캡스톤담당자	2018-07-25
공지	2018-1학기 캡스톤디자인 안내자료	캡스톤담당자	2018-07-06

보고서 제출

보고서	보고서 등록	제출일
2 결과보고서	<div> <div> <div>※ 결과보고서(양식).hwp</div> <div> <div>찾아보기</div> <div>등록</div> </div> </div> </div>	미제출

① 최근 공지사항을 확인할 수 있습니다.

② 결과보고서 양식을 다운로드 받아 작성 후 등록할 수 있습니다.